

## Harmonogram działań Stowarzyszenia "Mamy Wielkie Serca" w Świnicach Warckich na rok kalendarzowy 2010

Styczeń				
Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy	- rejestracja, wielkie granie, zbiórka pieniędzy, aukcja, pozyskiwanie sprzymierzeńców	B. Zielonka, K.Cieślak + zespół organizacyjny, wolontariusze	
2.	Pozyskanie środków finansowych dla projektu edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży.	Wniosek do WFOŚ i GW .	Zarząd	
3.	Kontynuacja prowadzenia Świetlicy środowiskowej w Stemplewie	Pozyskanie środków finansowych na prowadzenie zajęć, bogata oferta dla dzieci Prowadzenie „Kawiarenki internetowej” .Wnioski o dotacje , udział w konkursach	Zarząd, Kierownik świetlicy- Anna Bryzgalska.	
4.	Prowadzenie działalności ludowej. Zespół śpiewaczy „Świniczanki” i Kapela Ludowa działający przy Stowarzyszeniu „Mamy Wielkie Serca „oraz GOK w Świnicach Warckich	Udział w imprezach gminnych, powiatowych ,wojewódzkich i ogólnopolskich. Stałe próby.	Kierownik artystyczny – Teresa Zelba	
5.	Udział w konkursach, grantach w celu pozyskania środków na działalność statutową Stowarzyszenia	Wypełnianie wniosków, pisanie projektów ,pisma o wsparcie do instytucji, firm i osób fizycznych, osobiste kontakty. Nasilenie kampanii Pozyskaj 1%	Zarząd	
6.	Choinka Noworoczna w SOSW Stemplew	Pomoc w organizacji dnia, zakup upominków, paczek świątecznych dla dzieci,	Zarząd	
7.	Działania Twórczego Klubu Młodzieżowego „Przystań”	Praca całoroczna wg planu. Pozyskiwanie środków, prowadzenie zajęć, konkursy, występy, wycieczki itd.	Wawrzyniak Jolanta, Beata Maciejewska	
8.	Rozliczanie dotacji i monitorowanie nowych wniosków o środki finansowe. Promocja stowarzyszenia	Sprawozdanie, opis rachunków i faktur, telefony ,sprawdzanie stron www.	Zarząd	

9.	Realizacja wniosku Kuratorium Oświaty w Łodzi .	Organizacja szkoleń dla opiekunów kolonijnych i kierowników wypoczynku.	Zarząd	
----	---	---	--------	--

Luty				
Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Wybór Człowieka Roku 2009 w Gminie Świnice Warckie.	Pozyskanie środków finansowych i sprzymierzeńców. Plebiscyt.	Zarząd	
2.	Organizacja ferii zimowych dla podopiecznych świetlicy środowiskowej.	Zorganizowanie zajęć w świetlicy oraz cyklu wycieczek	Zarząd, Kierownik świetlicy	
3.	Rozliczenie dotacji za ferie zimowe.	- sprawozdanie, opis rachunków i faktur	Zarząd	
4.	Kino rodzinne dla dzieci, młodzieży i dorosłych	Projekcja filmów poprzez rzutnik multimedialny	Kierownik świetlicy, oraz P.Wawrzyniak	
5.	Ocalić od zapomnienia Przygotowanie do wydania nowej pozycji Pt. 600 lecie Stemplewa – 30 lecie SOSW	Praca ciągła w zespole- Projekt. Materiały. Pozyskiwanie sponsorów na wydanie pozycji	Zarząd, P. Wawrzyniak, + Zespół redakcyjny	
6.	Szkolenia i warsztaty dla kadry zarządzającej, nauczycieli i członków stowarzyszeń OPP	Zaplanowanie cyklu i form szkoleń stacjonarnych oraz wyjazdowych w celu uzyskania stosownych certyfikatów. Zatrudnienie odpowiedniej kadry kształcącej i dostosowanie programów do oczekiwań uczestników. Dobór bazy	Zarząd, Prezes	
7.	Organizacja wypoczynku dla podopiecznych z SOSW Stemplew	Pozyskanie dotacji	Zarząd, Prezes	
8.	Udział w konkursach, grantach w celu pozyskania środków na działalność statutową Stowarzyszenia	Wypełnianie wniosków, pisanie projektów ,	Zarząd, Prezes	

## Marzec

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Realizacja programów całorocznych wg złożonych wniosków	Program ekologiczny Program socjoterapeutyczny Program rehabilitacyjny z PFRON Program sportowy Program turystyczny	Kierownik świetlicy, instruktorzy, opiekunowie Zarząd	
2.	Wydanie kolejnego numeru kwartalnika „Nasza Gazeta”	Przygotowanie materiałów, zlecenie do druku.	Redaktor naczelny	
3.	Projekt Siedziba Stowarzyszenia MWS – „OAZA dla Dzieci pod Lasem”. Świetlica. Warsztaty Terapii Zajęciowej	Wznowienie koncepcji lub sprzedaż gruntów	Zarząd	
4.	Rozwój bazy do hipoterapii w SOSW w Stemplewie	Wykorzystanie zakupionego konia i sprzętu ze środków „Reklama Dzieciom” do prowadzenie zajęć z hipoterapii dla podopiecznych stowarzyszenia. Wsparcie projektu Szlak konny województwa Łódzkiego.	Zarząd , instruktor sportowy	
5.	IX Walne Zebranie sprawozdanie za rok 2009	Zebranie przy kawie i ciastku - sprawozdanie, bilans itd. zatwierdzenie planów na rok 2010	Zarząd	
6.	Pozyskanie środków na lato 2010	Wystąpienia do organizacji, fundacji, stowarzyszeń , udział w konkursach dotacyjnych, wnioski o dotacje letniego wypoczynku	Zarząd	

## Kwiecień

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Współpraca z Samorządem Województwa, Powiatu, Gminy	Osobiste kontakty, pisma , oferty, udział w zebraniach, sesjach, szkoleniach, konferencjach, współorganizacja imprez.	Zarząd	
2.	Współpraca z instytucjami, szkołami, przedszkolami, ośrodkami kultury,	Wymiana doświadczeń, pomoc w organizacji imprez ,szkolenia, konferencje, warsztaty	Zarząd	
3.	Współpraca z fundacjami,	Wymiana doświadczeń, organizacja imprez ,szkolenia,	Zarząd	

	stowarzyszeniami, towarzystwami,	konferencje, warsztaty, konferencje.		
4.	Światowy Dzień Inwalidy w Stemplewie	Olimpiada Sportowa. Pomoc w organizacji Ufundowanie nagród.	Zarząd	
5.	Organizacja Festiwalu Piosenki Zuchowej i Harcerskiej Hufca ZHP Uniejów w Stemplewie.	Konkurs na piosenkę indywidualną, zespołową, pozyskanie funduszy na dekorację, poczęstunek, nagrody, dyplomy i upominki dla uczestników Festiwalu.	Zarząd	

## Maj

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Ścisła współpraca z SOSW im.J. Tuwima w Stemplewie oraz działającymi tam klubami i organizacjami	Współorganizowanie imprez, organizowanie promocji dla placówki w Stemplewie oraz stowarzyszenia.	Zarząd	
2.	Współorganizacja 23 Ogólnopolskiego Złotu DH "Nieprzetartego Szlaku" w Stemplewie	Pomoc organizacyjna , finansowa – nagrody, dyplomy	Zarząd, realizatorzy projektów	
3.	Współpraca z Klubem Europejskim „Euroszlak” w SOSW w Stemplewie.	Organizacja warsztatów, konkursów. Wycieczki do ambasad.	Zarząd	
4.	Realizacja projektów SMWS w 2010r	Wycieczki , wyjazdy, zwiedzanie, warsztaty, praca w klubach,	Zarząd, realizatorzy projektów	

## Czerwiec

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Organizacja wycieczek: <ul style="list-style-type: none"> <li>• rowerowych</li> <li>• pieszych</li> <li>• autokarowych</li> </ul>	Zwiedzamy tereny województwa Łódzkiego Dzień Dziecka - wycieczka. Łódź, Lunapark, ogród botaniczny, palmiarnia, ZOO, Kino,	Zarząd , realizatorzy projektów	
2.	Rozliczenie dotacji	Rachunki, faktury, sprawozdania	Zarząd	

3.	Wydanie kolejnego numeru kwartalnika „Nasza Gazeta”	Przygotowanie materiałów, zlecenie do druku.	Redaktor naczelny	
4.	Organizacja półkolonii letnich dla dzieci na bazie SOSW Stemplew	Pozyskanie środków finansowych i kadr	Zarząd	

## Lipiec

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci: <ul style="list-style-type: none"> <li>• obóz sportowo – zdrowotny w górach</li> <li>• Turnus rehabilitacyjny na bazie SOSW Stemplew.</li> </ul>	Pozyskanie środków finansowych i kadr.	Zarząd	

## Sierpień

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci: <ul style="list-style-type: none"> <li>• obóz nad Morzem</li> <li>• obóz nad jeziorem</li> <li>• w górach</li> </ul>	Pozyskanie środków finansowych i kadr.	Zarząd	
2.	Wsparcie organizacji 104 rocznicy urodzin i chrztu Świętej Faustyny oraz rozbudowy kościoła w Świniach Warckich.	Pozyskanie środków finansowych na wydanie specjalne „Naszej Gazety”, pozyskanie środków finansowych na rozbudowę Kościoła .Pomoc pielgrzymom ,podawanie wody do picia i zupy.	Zarząd	
3.	Organizacja Festiwalu Miłosierne Nutki	Pozyskanie środków finansowych i kadr.	Zarząd ,Dyrektor Festiwalu	
4.	Pomoc placówce SOSW w Stemplewie w pracach remontowych, dekoracyjnych oraz zakupach pomocy dydaktycznych i wyposażenia.	Pozyskanie materiałów i finansów.	Zarząd	

Wrzesień				
Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Wojewódzki Dzień Ziemiaka w Świniach Warckich	Impreza Integracyjna, wystawa prac dzieci, jazdy konne, poczęstunek – placki ziemniaczane, promocja Stowarzyszenia.	Zarząd	
2.	Wydanie kolejnego numeru kwartalnika „Nasza Gazeta”	Przygotowanie materiałów, zlecenie do druku.	Redaktor naczelny	
3.	Promocja i popularyzacja Zespołu śpiewaczego „Świniaczki” i Kapeli Ludowej działającej przy Stowarzyszeniu, Mamy Wielkie Serca „oraz GOK w Świniach W.	Pozyskanie środków finansowych na bieżące potrzeby dla zespołu.	Zarząd	

Październik				
Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Mityng w Biegach Przelajowych w Stemplewie	Pozyskanie środków finansowych i kadr.	Zarząd	
2.	Festyn. Dzień Sądów i Jabłka - impreza integracyjna	Pozyskanie środków finansowych i kadr.	Zarząd	
3.	Udział w wyborach do władz lokalnych, powiatowych i wojewódzkich.	Udział w spotkaniach organizowanych przez poszczególne komitety wyborcze . lansowanie własnych przedstawicieli do władz	Zarząd	

Listopad				
Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Andrzejki dla dzieci z SOSW w Stemplewie i dla dzieci ze Świelicy	Impreza Integracyjna. Wsparcie finansowe i kadrowe.	Zarząd	

2.	Turniej Drużyn „Rabbit” w Stemplewie	Impreza Integracyjna. Wsparcie finansowe i kadrowe	Zarząd	
3.	1% dla Stowarzyszenia	Kampania promocyjna, ulotki, foldery, pisma, ogłoszenia na stronie internetowej, osobiste kontakty.	Zarząd	
4.	Cecyliada	Udział Zespołu śpiewaczego „Świniczanki” i Kapeli Ludowej działającej przy Stowarzyszeniu „Mamy Wielkie Serca „ i GOK w imprezie środowiskowej	Kierownik artystyczny	

## Grudzień

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Akcja Święty Mikołaj	Organizacja zbiórki przedmiotów i środków finansowych dla podopiecznych stowarzyszenia	Zarząd	
2.	Mikołajki dla dzieci z SOSW w Stemplewie	Impreza Integracyjna. Wsparcie finansowe i kadrowe	Zarząd	
3.	Spotkanie wigilijne dla dzieci z SOSW w Stemplewie i dla podopiecznych Świetlicy Środowiskowej	Impreza Integracyjna. Pozyskanie środków finansowych i kadr. Część artystyczna w wykonaniu dzieci, dzielenie się opłatkiem, wspólne śpiewanie kolęd, świąteczne paczki dla dzieci.	Zarząd	
4.	Rozliczenie otrzymanych dotacji w roku 2010.	Zestawienie rachunków i faktur – sprawozdanie merytoryczne i finansowe.	Zarząd	
5.	Wydanie kolejnego numeru kwartalnika „Nasza Gazeta”	Przygotowanie materiałów, zlecenie do druku.	Redaktor naczelny	
6.	Podsumowanie roku	Przygotowanie do Zebrania Walnego Członków Stowarzyszenia, sprawozdania, bilans itp.	Zarząd	
7.	Przygotowania do 600 – lecia Stemplewa w 2012r.	Powołanie zespołu organizacyjnego. Współpraca ze społecznością .Praca ciągła. Program obchodów, wydawnictwo itd.,	Zarząd	